

Общество с ограниченной ответственностью
«Цифровизация Плюс»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор



Р.С. Симак

3 марта 2024 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

Повышение эффективности финансового планирования и контроля в казенном учреждении с использованием self-service инструментов автоматизации (уровень – дополнительное профессиональное образование)

Форма обучения: очная, в т.ч. с применением ДОТ

Количество часов – 72

Организация учебного процесса: с отрывом от основного места работы

Программа составлена на основе следующих нормативных документов:

- Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 N 922

Санкт-Петербург 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Общая характеристика образовательной программы повышения квалификации	3
1.2 Нормативные документы, использованные при разработке программы.....	4
1.3 Требования к поступающему	5
2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	5
2.1 Описание трудовых функций и уровней квалификации.....	5
2.2 Профессиональные компетенции слушателя, формируемые в результате освоения программы.....	6
3 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	6
3.1 Учебный план	6
3.2 Календарный учебный график.....	7
3.3 Рабочие программы дисциплин.....	8
3.4 Формы аттестации.....	9
3.5 Оценочные материалы.....	9
4 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	9
4.1 Кадровое обеспечение	10
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	10
4.3 Материально-техническая база.....	10
5 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	11
6 СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ	11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Общая характеристика образовательной программы повышения квалификации

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации (далее Программа) «Повышение эффективности финансового планирования и контроля в казенном учреждении с использованием self-service инструментов автоматизации» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся, требований регионального рынка труда и федеральных органов исполнительной власти, а также профессиональных стандартов (далее - ПС):

– Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 N 922

Целью реализации Программы является совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для выполнения определенных видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации имеет своей целью развитие у слушателей личностных качеств, формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателя по данной программе.

Форма обучения по Программе в ООО «Цифровизация Плюс» (далее – Учебный центр) – очная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы составляет 72 ч., вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы дополнительного профессионального образования с использованием сетевой формы, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по дополнительной профессиональной программе – программе повышения квалификации при обучении по индивидуальному учебному плану, составляет не более срока получения образования, установленного для данной программы.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

Образовательная деятельность по Программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы, использованные при разработке программы

При разработке Программы Учебный центр руководствовался:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ООО «Цифровизация Плюс»;
- Положением об организации обучения по дополнительным образовательным программам.

– Профессиональный стандарт 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 N 922

1.3 Требования к поступающему

Предшествующий уровень образования поступающего – к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Прием поступающих ведется в соответствии с утвержденным Положением об организации обучения по дополнительным образовательным программам, п. 2.1. «Порядок приема на обучение».

2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1 Описание трудовых функций и уровней квалификации

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
А	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	А/01.4	4
А	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ведение информационных баз данных	А/03.4	4

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
С	Управление (менеджмент) информационными ресурсами	6	Управление информацией из различных источников	С/02.6	6

2.2 Профессиональные компетенции слушателя, формируемые в результате освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

– способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности (ПК-1).

3 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом; рабочими программами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся.

3.1 Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплин (тем)	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Форма контроля	ПК
			Лекции	Практические занятия			
1	Финансирование казенного учреждения Омской области.	3	1	2			ПК-1
2	Применение инструментов бюджетирования в казенном учреждении.	3	1	2			ПК-1

№ п/п	Наименование дисциплин (тем)	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельная работа	Форма контроля	ПК
			Лекции	Практические занятия			
3	Внутренний финансовый контроль в деятельности казенного учреждения.	3	1	2			ПК-1
4	Self-service инструменты автоматизации работника финансовой службы казенного учреждения и их использование в интегрированном бизнес-планировании.	6	1	2	3		ПК-1
5	Примеры реализации задач финансового планирования и контроля с помощью self-service инструментов автоматизации.	6	1	2	3		ПК-1
6	Изучение self-service платформы автоматизации работы финансовой службы.	24	1	2	21		ПК-1
7	Формирование финансовой модели с помощью self-service платформы в целях оптимизации отдельных бизнес-процессов финансовой службы.	26	1	2	23		ПК-1
8	Итоговая аттестация (зачет)	1			1	Зачет	ПК-1
ИТОГО ЧАСОВ		72	7	14	51		

3.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график – документ, устанавливающий сроки теоретического обучения, зачетной сессии.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы составляет 72 ч. Согласно календарному учебному графику, общее количество времени, отведенного на реализацию настоящей образовательной программы, составляет 2 месяца.

№ п/п	Наименование предмета, курса, дисциплины, модуля (темы)	Количество учебных часов по неделям								Итого
		Н1	Н2	Н3	Н4	Н5	Н6	Н7	Н8	
1	Финансирование казенного учреждения Омской области.	3								3
2	Применение инструментов бюджетирования в казенном учреждении.	3								3
3	Внутренний финансовый контроль в деятельности казенного учреждения.	3								3
4	Self-service инструменты автоматизации работника финансовой службы казенного учреждения и их использование в интегрированном бизнес-планировании.		6							6

№ п/п	Наименование предмета, курса, дисциплины, модуля (темы)	Количество учебных часов по неделям								Итого
		Н1	Н2	Н3	Н4	Н5	Н6	Н7	Н8	
5	Примеры реализации задач финансового планирования и контроля с помощью self-service инструментов автоматизации.		3	3						6
6	Изучение self-service платформы автоматизации работы финансовой службы.			6	9	9				24
7	Формирование финансовой модели с помощью self-service платформы в целях оптимизации отдельных бизнес-процессов финансовой службы.						9	9	8	26
8	Итоговая аттестация (зачет)								1	1
	Всего акад. часов	9	9	9	9	9	9	9	9	72

3.3 Рабочие программы дисциплин

Программа включает дисциплины (темы) учебного плана.

1. Финансирование казенного учреждения Омской области

Бюджетный кодекс. Нормативно-правовые акты Омской области о финансировании казенного учреждения. Формы финансирования. Смета.

2. Применение инструментов бюджетирования в казенном учреждении.

Бюджеты казенного учреждения и формы их реализации. Методы прогнозирования и скользящее бюджетирование как инструмент управления в казенном учреждении. Прогнозный кассовый план, отчет о прибылях и убытках. План-факт, сценарный и версионный анализ.

3. Внутренний финансовый контроль в деятельности казенного учреждения.

Роль внутреннего финансового контроля в деятельности казенного учреждения. Формы реализации внутреннего финансового контроля, практическое применение.

4. Self-service инструменты автоматизации работника финансовой службы казенного учреждения и их использование в интегрированном бизнес-планировании.

Понятие Self-service инструментов автоматизации. Методы поиска и оценки подходящих Self-service инструментов. Интегрированное бизнес-планирование. Обзор Self-service платформы Corplan.

5. Примеры реализации задач финансового планирования и контроля с помощью self-service инструментов автоматизации.

Контроль исполнения сметы казенного учреждения с использованием self-service платформы Corplan. Повышение эффективности взаимодействия служб казенного учреждения.

6. Изучение self-service платформы автоматизации работы финансовой службы.

Создание модели и сущностей (время, версии, справочники, мультикубы, выборки кубов), формульная логика. Импорт данных, соединение аналитик, визуализация (дашборды, контекстные таблицы). Изучение руководства моделилера.

7. Формирование финансовой модели с помощью self-service платформы в целях оптимизации бизнес-процессов финансовой службы.

Создание финансовой модели бизнес-процесса казенного учреждения. Описание бизнес-процесса. Создание импортных (вводных) форм. Настройка формульной логики, соединение аналитик, визуализация по ролям (дашборды, контекстные таблицы), формирование отчетности. Сценарный (версионный анализ).

3.4 Формы аттестации

Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией слушателей в форме зачета.

3.5 Оценочные материалы

Итоговое задание: прикрепить на портал результаты реального внедрения знаний, полученных в рамках данного курса в практическую деятельность слушателей (с обезличенными данными) в форме одного или нескольких следующих элементов

4 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение данной Программы определяется качеством кадрового, учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения.

4.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы дополнительного профессионального образования обеспечивается руководящими и/или научно-педагогическими работниками организации, а также, при необходимости, лицами, привлекаемыми к реализации программы дополнительного профессионального образования на условиях гражданско-правового договора.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы включает в себя учебную, учебно-методическую, научную литературу, наглядные пособия и другие дидактические средства и методики, информационные ресурсы, необходимые для качественного освоения Программы.

Основная литература (в электронном виде):

1. Что такое Self-Service и как его использовать - <https://www.calltouch.ru/blog/chto-takoe-self-service-i-kak-ego-ispolzovat>

Перечень международных научных реферативных баз

1. <https://repec.org>
2. <https://scholar.google.ru>
4. <https://academic.microsoft.com>

4.3 Материально-техническая база

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Учебного центра, представленной ресурсами системы дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle, <https://portal.edu-plus.ru>). Электронная информационно-образовательная среда Учебного центра обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Обучающиеся обеспечены доступом в личный кабинет системы Moodle. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Учебного центра соответствует законодательству Российской Федерации.

5 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

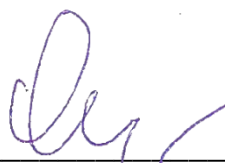
Электронные источники и Интернет-ресурсы:

1. <http://edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
2. <http://law.edu.ru> - Российский образовательный правовой портал.
3. <http://openet.ru> - Российский портал открытого образования.
5. <http://ucheba.com> - Образовательный портал «Учёба».
6. <http://gpntb.ru> - Сайт государственной публичной научно-технической библиотеки России (ГПНТБ).
7. <http://www.rsl.ru> - Российская государственная библиотека.
8. <http://www.nlr.ru> - Российская национальная библиотека.

6 СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ПРОГРАММЫ

Программа разработана:


Генеральный директор
ООО «Цифровизация Плюс»,
к.э.н., доцент



(подпись)

Р.С. Симак

Преподаватель



(подпись)

А.П. Торопов